



BRUSSELS

**La ville collaborative
De collaboratieve stad**

Retranscription des notes des fiches d'expérimentation de Bruxelles-ville

STRATEGIC DESIGN SCENARIOS

06/02/2019

EXPÉRIMENTATION VILCO N° 1

Informer et obtenir l'adhésion des habitants en amont de la mise en œuvre d'un projet citoyen

Comment envisagez-vous le déroulé de l'expérimentation ? (format, nombre de séances, ressources nécessaires, temporalité...)

Le prochain marché ayant lieu fin mars pourrait être le cadre de cette expérimentation.

T0: Organisation d'une campagne d'**information conjointe** entre la commune et le réseau Bravvo ASBL.

T1: Lancement de la campagne environ 2 semaines avant l'événement. Les actions:

Bruxelles ville:

- Diffuse des **invitations « personnalisée »** (développer l'inclusion citoyenne) à l'évènement dans les boites aux lettres.
- **Action** envisagée
- Affichettes à exposer « Sprout to be Brussels », aide graphique fournie par Vilco.

Réseau Bravvo:

- Diffuseur d'information citoyenne (flyers, rencontres citoyens,...)

Qui y participerait ?

- Bruxelles Ville
 - Service participation
 - Sassia + Ilse
- Réseau Bravvo ASBL
- 1000 BXL en Transition
- Vilco (graphisme)

Quelles seraient les modalités d'évaluation de l'expérience ?

- Le jour du Marché:
 - Vilco demanderai aux gens venus: « Comment avez-vous appris pour l'événement ? »
 - Comptabiliser le nombre de visiteurs/donneurs
- Compter les affiches aux fenêtres



EXPÉRIMENTATION VILCO N° 11

Echange et/ou mise à disposition des ressources

Comment envisagez-vous le déroulé de l'expérimentation ? (format, nombre de séances, ressources nécessaires, temporalité...)

1 Mise en place par la commune d'un **local à usage ponctuel** ouvert à toutes les initiatives (stockage cadenassé).

T0: Obtention de l'accord du chef de cabinet et des maisons de quartier (conciergeries)

T0 bis: Développement du service avec Bruxelles:

- comment réserver ? (serait-ce par email, à la maison de quartier,...?)
- accès aux clés (création d'un contrat/chartre)
- définir les horaires/jours d'accès
- définir les personnes qui y ont accès

T1: Esquisser un début de contrat (échanges de mails)

Qui y participerait ?

- Chef du cabinet
- Echevin de la régie foncière
- Gaëtan de Bruxelles Participation

Quelles seraient les modalités d'évaluation de l'expérience ?

- Logistique: facilitation de la réservation, jeux de clés,...



EXPÉRIMENTATION VILCO N° 11

Echange et/ou mise à disposition des ressources

Comment envisagez-vous le déroulé de l'expérimentation ? (format, nombre de séances, ressources nécessaires, temporalité...)

- 2 Création d'un garage **ressourcerie** (mise en commun initiatives et commune) (cf. proposition 1, complémentaire)

T0: Création d'un document partagé (en ligne) entre initiatives et Bruxelles-ville.

T1: Les initiatives citoyennes y inscrivent leurs coordonnées et font le listing des ressources à partager (besoins/à donner).

- 3 Echange de services: les ressources immatérielles (temps de personne) et matérielles (type transport, espaces à disposition):
Création d'un groupe Facebook fermé avec les initiatives citoyennes lauréates (déjà testé et non utilisé par ses membres).
A repenser.

- 4 Communiquer sur la disponibilité des espaces aux initiatives citoyennes lauréates.

Qui y participerait ?

- Bruxelles participation
- Initiatives citoyennes

Quelles seraient les modalités d'évaluation de l'expérience ?

- 4
 - Possibilité d'utiliser Bruxelles Participation pour une réunion
 - Etats des lieux: chauffage, lumière, propreté...



Ancrer la logique collaborative et développer la culture de la participation

Comment envisagez-vous le déroulé de l'expérimentation ? (format, nombre de séances, ressources nécessaires, temporalité...)

- 1 Plateforme en ligne (déjà en cours de développement)
 - création d'un vocabulaire de la participation -> clause de la participation ?
 - définir des publics cibles selon informations/sujets
- 2 **Permanences** dans les maisons de quartier et Bxl-ville (1 jour par semaine, voir toutes les 2 semaines) avec un interlocuteur généraliste (bonne connaissance de l'administration pour bon aiguillage). Les personnes effectuant la permanence ont vocation d'être des « facilitateurs de terrain ».
 - T0: Inventaire des compétences (Bxl-ville)
 - T1: Echanger sur les objectifs communs autour d'une réunion entre membres de Bruxelles participation et citoyens (conseil de quartier avec tirage au sort) (2h)
 - T3: Définition du poste de permanence et logistique. Idée de fonctionnaires référent « initiatives citoyennes »
- 3 -> La salle où nous avons fait la réunion va être réaménagée. La ville a pour projet d'en faire un **lieu d'échange** et de réunion à disposition des citoyens.

Qui y participerait ?

- Bruxelles Participation
- Initiatives citoyennes
- Citoyens

Quelles seraient les modalités d'évaluation de l'expérience ?



EXPÉRIMENTATION VILCO N° 15

Budget participatif

Comment envisagez-vous le déroulé de l'expérimentation ? (format, nombre de séances, ressources nécessaires, temporalité...)

Février à Juin: Tournée des Comités de Quartier

T0: Réflexion sur les outils/méthodes de la réunion (réunion de cadrage Vilco et cabinet).

T1: Réunion pilote.

T2: Réflexions et réunions en alternance pour l'évaluation et définition des ajustements du BP.

Juin: Assises du budget participatif. Co-construire les modalités du BP.
-> design des assises « participatives » à définir

Septembre: Lancement de l'appel à idées.

Qui y participerait ?

- Comité de quartier Alhambra

Quelles seraient les modalités d'évaluation de l'expérience ?

- Constats des avancées effectives du BP -> ce qui en est sorti, acceptation par la ville
- Interviews de citoyens et d'agents ayant pris part aux comités de quartier (plus-value, vécu, ressenti,...)
- Réflexion: Qu'est-ce qu'on a appris ? Qu'est-ce qu'on a confirmé ? Qu'est-ce qui nous a étonné ?



EXPÉRIMENTATION VILCO N° 16

Droit à l'activité citoyenne

Comment envisagez-vous le déroulé de l'expérimentation ? (format, nombre de séances, ressources nécessaires, temporalité...)

Consulter les citoyens pour faire état de l'activité citoyenne.

T0: Sondage pour identifier ce qui freine la participation

T0 bis: Recueil de **témoignages** de personnes à différents niveaux d'engagements citoyens (5 sur l'échelle de la participation) -> panel divers

- établir une liste des motivations possibles (quels sont les moteurs de l'engagement ?)

- observation des résultats de l'action collective (effet sur la motivation, sensibilisation citoyennes...)

T1: Réalisation d'une **vidéo** (co-création Bxl-ville/Citoyens ?)

Qui y participerait ?

- Vilco
- Citoyens
- Personne de contact à Bruxelles Participation

Quelles seraient les modalités d'évaluation de l'expérience ?

- Evaluation quantitatives et qualitatives des réponses obtenues
- Engagement reçu



Identifier et légitimer des interlocuteurs citoyens auprès des pouvoirs locaux

Comment envisagez-vous le déroulé de l'expérimentation ? (format, nombre de séances, ressources nécessaires, temporalité...)

- 1** Tester le **tirage au sort** à l'échelle d'un quartier.
Bruxelles-ville à pour projet de mettre en place un tirage au sort des citoyens à l'occasion des Assises Citoyennes du mois de juin. Seront également présents les collectifs existants.
Lors de cette assise sera soumis la proposition des conseils de quartier.
-> possibilité d'effectuer une enquête à cette occasion
-> présentation de cas inspirants
- 2** Organisation d'un **voyage d'études à Gand** (cadre du budget participatif) interne à Bruxelles-ville auquel des citoyens et membres de Vilco pourraient se joindre. (projet incitant et valorisant)
T0: Tirage au sort de citoyens par classes d'âge + appel à candidat et/ou chaque candidat invite une personne.
T1: Organisation du voyage à vocation d'inspiration (temps de mobilisation, logistique, identification du rôle des citoyens...).
Formation (?) des citoyens participants (mise en capacité)
T2: Voyages d'études.
Problématiques:
 - justification du tirage au sort, quelle représentativité ? (participation citoyenne qui devient un devoir)
 - légitimité: s'assurer de l'intérêt et de la bonne écoute des participants externes.
Mise en place d'une chartre ?

Qui y participerait ?

- Comité de quartier Alhambra

Vigilances :

- Transparence et suivi des décisions
- Exposer la temporalité
- Documenter le processus

Quelles seraient les modalités d'évaluation de l'expérience ?

- 1** - Test du tirage au sort: étude statistique
- 2** - Retours d'expérience (témoignages, interview...)
 - Inclusion et sensibilisation citoyennes (évaluation d'après coup)

